

Vana-Vigala Põhikooli arengukava aastateks 2026-2028

Kehtestatud Märjamaa Vallavolikogu 17.03.2026 määrusega nr 11

Arvamus antud:

- 1. Õppenõukogu koosolekul protokoll nr 1-4/5 20.02.2026**
- 2. Hoolekogu koosolekul protokoll nr 1-5/23 23.02.2026**

2026

SISUKORD	
I SISSEJUHATUS	3
II ÜLDANDMED	3
III KOOLIARENDUSE PÕHISUUNAD JA VALDKONNAD	4
3.1 TULEMUSLIKKUSE HINDAMINE	4
3.2 KOOLI MISSIOON	4
3.3 KOOLI VISIOON JA STRATEEGILISED EESMÄRGID	4
3.4 HETKESEIS JA ARENGUEELDUSED	5
IV KOKKUVÕTE EELNEVA ARENGUKAVA PERIOODIST JA EESMÄRKIDE TÄITMISEST	6
V EESMÄRGID JA TEGEVUSED JÄRGMISEKS PERIOODIKS	7
VI TEGEVUSKAVA 2026-2028	7
VII ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD	12

I SISSEJUHATUS

1. Vana-Vigala Põhikooli arengukava on dokument, mis määrab ära kooliarenduse suunad ja valdkonnad, tegevuskava kolmeks aastaks ning arengukava uuendamise korra.
2. Vana-Vigala Põhikooli arengukava lähtub Vana-Vigala Põhikooli põhimäärusest ja kohaliku omavalitsuse arengukavast.

II ÜLDANDMED

Vana-Vigala Põhikool on välja kasvanud Vigala Algkoolist.

Vigala Algkool avati 1944.a. Vigala raudteejaama lähedale. 1976.a. koliti tühjaks jäänud Vana-Vigala mõisa hoonesse. Põhikooli kõrval töötas kooli asutamise ajal ligi 600 õpilasega kutsekool. Vana-Vigalas oli loodud perspektiivne võimalus, et õpilased saaksid kodulähedases koolis õppida. 1775.a. ehitatud mõisahoone oli seega päästetud hävingust. 1989.a. alustati üleminekut 9-klassiliseks, mil iga järgnev õppeaasta tõi juurde ühe klassi. 1994.a. lõpetas Vana-Vigala Põhikooli I lend.

Vana-Vigala Põhikool on mõisakool ning väärtustab oma ajaloolist pärandit ja õpetab õpilasi hindama seda väärikat keskkonda. Paremaks väärtustamiseks on osaletud alates 2005.aastast mõisakoolide külastusmängus “Unustatud Mõisad”, samuti Mõisakoolide Ühenduse poolt pakutavates koolitusprogrammides. Kool on Eesti Mõisakoolide Ühenduse liige.

Alates 2003/2004 õppeaastast on Vana-Vigala Põhikooli struktuuriüksusena käigus õpilaskodu, mis asub Raplamaa Rakendusliku Kolledži (RaKo) Vana-Vigala õppekoha õpilaskodu ruumides. Õpilaskodus on kohti 44 õpilasele. Õpilaskodu teenindab lisaks Märjamaa vallale ka teisi Rapla maakonna valdu, samuti on õpilasi Lääne-Harju vallast, Haapsalust, Pärnust ja Tallinnast.

Vana-Vigala Põhikoolis tegutseb rida huvialaringe, mida rahastatakse nii kooli eelarvest kui ka huvihariduse täiendava rahastamise eelarvest. Koolis toimub rida traditsioonilisi üritusi: õpetajate päev, aastajooks, jõulupidu, emakeelepäev, Eesti Vabariigi aastapäeva tähistamine, sõbrapäev, vastlapäev, kevadpidu, kevadised ja sügisesed spordipäevad, aastalõpupiknik.

Oma igapäevaelust, saavutustest ja muudest sündmustest anname me teada kodulehekülje (www.vana-vigala.edu.ee) ja sotsiaalmeedia kaudu.

Koolil on oma sümbolika – roheline tammelehe taustal punase katusega mõisahoone – mida kasutatakse kooli tutvustavatel trükistel, samuti meenetel (pastapliiatsid, helkurid, kaardid, tassid).

III KOOLIARENDEUSE PÕHISUUNAD JA VALDKONNAD

3.1 TULEMUSLIKKUSE HINDAMINE

Kooli üldtööplaani, arengukava ja sisehindamise aruande valdkonnad on järgmised:

1. Eestvedamine ja juhtimine
2. Personalijuhtimine
3. Koostöö huvigruppidega
4. Ressursside juhtimine
5. Õppe- ja kasvatusprotsess

3.2 KOOLI MISSIOON

Vana-Vigala Põhikooli missiooniks on aidata kaasa õpilaste igakülgsel võimetekohasele arengule kujunemaks elukestvale õppimisele orienteeritud, elus toime tulevaks, haritud ning adekvaatse enesehinnanguga inimesteks.

3.3 KOOLI VISIOON JA STRATEEGILISED EESMÄRGID

Visioon

Vana-Vigala Põhikool on kool, mis on avatud kõigile õppimishimulistele noortele, ka neile, kellel erinevatel põhjustel koolitee katkenud. Kõigil on õigus uuele võimalusele, kui nende soov on siiras.

Meie kool kasvatab kultuurilembeseid ja oma kodukohta armastavaid inimesi, kes oskavad kohaneda kiiresti muutuvates ühiskonnaoludes ning seejuures oskavad arvestada ka neid ümbritsevate inimestega.

Vana-Vigala Põhikoolil on oluline koht Vigala hariduselu kujundamisel ja elluviimisel.

Vana-Vigala Põhikooli arengukava strateegilisteks eesmärkideks on tagada kooli areng kõigis punktis 3.1. toodud kooliarenduse valdkondades.

Vana-Vigala Põhikooli põhiväärtused on:

- avatus
- laste vajadusi arvestav
- võimalusi pakkuv
- meeskonnatööd hindav
- omanäolisus

- kultuuripärandit väärtustav
- koostöövalmidus
- töökasvatust hindav
- ümbrust väärtustav

3.4 HETKESEIS JA ARENGUEELDUSED

Üldandmed

Õppeasutuse nimetus	Vana-Vigala Põhikool
Aadress	Hariduse 4 Vana-Vigala küla Märjamaa vald Raplamaa 78003
Telefon	482 4582, 5322 6695
E-post	vanavigala.pohikool@marjamaa.ee
Veebilehe aadress	www.vana-vigala.edu.ee
Pidaja	Märjamaa Vallavalitsus Tehnika 11 Märjamaa alev 78304
Õpilaste arv koolis	66
Klassikomplektide arv	8
Töötajate arv	33
Õpetajate arv	17
Sisehindamise järgmine periood (õppeaastad)	2025/26– 2027/28

IV KOKKUVÕTE EELNEVA ARENGUKAVA PERIOODIST JA EESMÄRKIDE TÄITMISEST

Eestvedamise ja juhtimise valdkonnas viidi läbi sisehindamine, uuendatud on kooli ja õpilaskodu kodukord, kooli õppekava. Kooli kollektiiv osaleb aktiivselt õppeasutuse arendustegevuses. Õppeaastal 2024/2025 läbiti riiklik järelevalve, mille ettekirjutused on täidetud või täitmisel.

Personalijuhtimise valdkonnas on tehtud pidevat tööd kvalifitseeritud personali leidmiseks, töötajaid on suunatud ümberõppele (tehnoloogiaõpetajad, eripedagoog), korraldatud on igaaastaseid sisekoolitusi, jätkub digipädevuste alane koolitamine. Koolil on toimiv asenduste süsteem, mis välistab õppetundide ärajäämise. Tööle on asunud õpetaja abi.

Koostöös huvigruppidega on laiendatud huvitegevust – tööd on alustanud mitmed uued ringid (viburing, karmoška, kokandus). Lapsevanemaid on kaasatud kooli ühistevvustesse. Koostöö on hea Vana-Vigala Lasteaia, Kivi-Vigala Põhikooli, Vana-Vigala Rahvamaja ja raamatukoguga, samuti RaKo Vana-Vigala õppekohaga. Toimus vilistlaste kokkutulek.

Ressursside juhtimise valdkonnas on suurim investeering võimla põrand, uuendatud on digiõppevahendeid ja klassimööblit.

Õppe- ja kasvatustöö valdkonnas parendatud on tööd HEV-õpilastega, õpilaskodu õpilastega toimuvad järjepidevad ümarlauad. Õpilased osalevad maakondlikel olümpiaadidel ja võistlustel. Igal aastal toimuvad KIK-i tegevuse toetusel õppekäigud, teatrikülastused „Aitan lapsi“ programmi raames, lisandunud on Kultuurirahvitsa toetus. Kooli külastavad erinevad tasuta projektid – Ahhaa keskus, Sova, Peaasi, Suukool, Politsei- ja Päästeamet.

Eelmises arengukavas püstitatud eesmärgid on suures osas täidetud, suurim väljakutse on kvalifitseeritud ning motiveeritud personali leidmine.

Õpilaste arvu prognoos

Õppeaasta	1.klass	9.klass	Õpilaste arv
2025/2026	7	9	65
2026/2027	3	10	62
2027/2028	5	10	57
2028/2029	4	7	54

V EESMÄRGID JA TEGEVUSED JÄRGMISEKS PERIOODIKS

Arengukava üldeesmärgid:

- 1) Põhihariduse pakkumise jätkamine Vana-Vigalas
- 2) Kool kui kogukonnakeskus
- 3) Õpilaskodu teenuse pakkumine eelkõige Märjamaa valla õpilastele
- 4) Koostöö piirkonna koolide ja ettevõtetega

VI TEGEVUSKAVA 2026-2028

Tegevuskavas on esitatud arenguperioodiks seatud eesmärgid, mõõdikud hetkeseisukorrast ning soovitud tulemusest ning tegevused eesmärgi täitmiseks.

Eestvedamine ja juhtimine

1. Koostöö erinevate osapoolte vahel: kool, õpilaskodu, kohalik omavalitsus, lapsevanemad
2. Motivatsiooni tõstmine

Mõõdikud	2024/2025	2027/2028
Toimunud võrgustikukohtumiste arv aastas	15	kasvav trend
Lapsevanemate suurem kaasamine kooli ettevõtmistesse		kasvav trend
Tagasisideküsitlused personalile ja lapsevanematele	-	rakendatud
Erinevate projektitoetuste kaudu vahendite leidmine	4	kuni 10
Tänapäevane õpikeskkond ja õppevahendid	Uuendatud loodusainete ja liikumisõpetuse õppevahendid	Uuendatud õpikeskkond ja õppevahendid

Tegevused eesmärkide saavutamiseks:

1. Üldtööplaani koostamine ja iga-aastane ajakohastamine.
2. Regulaarsed võrgustikukohtumised kooli, õpilaskodu ja kohaliku omavalitsuse esindajatega.
3. Arenguvestluste süsteemi arendamine ja lapsevanemate kaasamise suurendamine.
4. Tagasiside kogumise süsteemi loomine
5. Tunnustus- ja märkamissüsteemi väljatöötamine (õpilased ja töötajad).
6. Projektirahastuste ja toetuste taotlemine erinevate programmide kaudu.
7. Õpikeskkonna ajakohastamine (õppevahendid, digivahendid, õuesõppevõimalused).
8. Õpilaste huvide kaardistamine ja valikainete/huvitegevuste laiendamine.
9. Personali motiveerivate arengu- ja koolitusvõimaluste pakkumine.

Personalijuhtimine

1. Kvalifitseeritud ja motiveeritud personali leidmine (tugipersonal, B-võõrkeel)
2. Sisekoolituste jätkamine (HEV-õpilane, muukeelne laps)
3. Personali ajaressursi parem planeerimine ja kasutamine

Mõõdikud	2024/2025	2027/2028
Kvalifitseeritud personali arv	72%	95%
Koolitusvajaduste kaardistus	Osaline kaardistus	Rakendatud
Sisekoolituste arv aastas	2	Vähemalt 4
Digilahenduste arv	3	Vähemalt 4 (Google Classroom, Calender)

Tegevused eesmärkide saavutamiseks:

1. Personali vajaduse regulaarne kaardistamine ja konkursside korraldamine.

2. Koostöö arendamine kohaliku omavalitsuse asutustega
3. Motiveeriva töökeskkonna ja paindlike töötingimuste kujundamine.
4. Koolitusvajaduse kaardistamine igal õppeaastal.
5. Vähemalt kahe sisekoolituse korraldamine ja heade praktikate jagamine.
6. Töökoormuse ja tööülesannete analüüsi läbiviimine.
7. Koosolekute struktuuri ja sageduse korrastamine (selge päevakord ja protokollid).
8. Digilahenduste kasutuselevõtt töö planeerimisel ja info jagamisel.

Koostöö huvigruppidega

1. Koostöö piirkonna koolide ja ettevõtetega
2. Õpilasesinduse järjepidev toimimine
3. Huviringide täiendav loomine vanematele õpilastele
4. Lastevanemate aktiivsem kaasamine koosolekutele

Mõõdikud	2024/2025	2027/2028
Sõlmitud koostöölepete arv naaberkoolide ja ettevõtetega	4	6
Ühistegevuste arv õppeaastas	23	25
Õpilasesinduse koosolekute arv	1	Vähemalt 5
Õpilasesinduse poolt algatatud ja läbiviidud sündmuste arv	1	Vähemalt 5
Huviringide arv II ja III kooliastme õpilastele	4	Vähemalt 6
Lastevanemate osalusprotsent koosolekutel	25%	50%

Tegevused eesmärkide saavutamiseks:

1. Koostöövõimaluste kaardistamine ja kokkulepete sõlmimine piirkonna haridusasutuste ja ettevõtetega.
2. Ühisprojektide, õppekäikude ja töövarjupäevade korraldamine.
3. Koostöö regulaarne hindamine ja arendamine tagasiside alusel.
4. Õpilasesinduse tegevusplaani koostamine igaks õppeaastaks ja regulaarsete kohtumiste korraldamine
5. Õpilaste ettepanekute ja algatuste süsteemne kaasamine koolielu arendamisse.
6. Õpilasesinduse tegevuse kajastamine kooli infokanalites.
7. Õpilaste huvide kaardistamine küsitluste kaudu.
8. Uute huviringide loomine vastavalt kaardistatud vajadustele
9. Huviringide regulaarne hindamine ja jätkusuutlikkuse analüüs.
10. Koosolekute ajastuse ja vormi paindlikumaks muutmine (sh veebikoosolekud).
11. Lapsevanemate arvamuse ja ettepanekute kogumise süsteemi loomine.
12. Teematiliste kohtumiste korraldamine (nt vaimne tervis, õpioskused, turvalisus).

Ressursside juhtimine

1. Peahoone kanalisatsiooni uuendamine ja WC-remont
2. Õppetingimuste kaasajastamine (õppeköök, tööõpetuse klass)
3. Digitaristu kaasajastamine
4. Klassimööbli uuendamine

Mõõdikud	2024/2025	2027/2028
Planeeritud uuendamine lisatud valla arengukavasse	-	Rakendatud
Kaasajastatud õppetingimused	Võimla põranda remont, arvutiklass	Remonditud õppeköök, tööõpetuse klass
Uuendatud arvutite ja seadmete arv	2 interaktiivset projektorit	Uuendatud arvutipark personalile ja projektorid
Digivahendite kasutamine õppetöös	25% tundidest	50% tundidest
Uuendatud klassimööbel	1 klassikomplekt	Vähemalt 4 klassikomplekti

Tegevused eesmärkide saavutamiseks:

1. Olemasoleva olukorra kaardistamine, ettepanekute lisamine Märjamaa valla arengukavasse ning sellega kaasnevad tegevused
2. Õppetingimuste ajakohastamise vajaduste kaardistamine
3. Ressursside planeerimine eelarvesse
4. Kaasaegsete õppevahendite soetamine
5. Õpetajate koolitamine digivahendite kasutamiseks

Õppe- ja kasvatusprotsess

1. Tugispetsialistide meeskonna suurendamine ja töökoormuse stabiliseerimine
2. Töö tõhustamine ning infovahetus HEV-õpilaste valdkonnas
3. Mitte-eristava hindamise rakendamine oskusainetes

Mõõdikud	2024/2025	2027/2028
Tugispetsialistide arv	Sotsiaalpedagoog 0,5 ametikohta, eripedagoog 0,2 ametikohta, psühholoog 0,2 ametikohta	Sotsiaalpedagoog 1 ametikoht, eripedagoog 0,5 ametikohta, psühholoog 0,5 ametikohta, logopeed 0,2 ametikohta
Tugimeeskonna koosolekute arv	Kord kuus	Vähemalt kord nädalas
IAJK ja IÕK õigeaegne täitmine	50%	90%
Mitte-eristava hindamise rakendamine kõigis oskusainetes	-	Rakendatud
Õpilaste ja vanemate teadlikkuse tõstmine	-	Läbiviidud küsitlused positiivses trendis

Tegevused eesmärkide saavutamiseks:

1. Tugispetsialistide (eripedagoog, logopeed, sotsiaalpedagoog, psühholoog) vajaduse kaardistamine.
2. Täiendavate ametikohtade loomine vastavalt vajadusele ja võimalustele.
3. Regulaarsete tugimeeskonna koosolekute läbiviimine.
4. Individuaalsete õppekavade ja individuaalse arengu jälgimise kaartide koostamine ja täitmine.
5. Koolitused õpetajatele HEV-õpilaste toetamiseks.

6. Ühiste hindamispõhimõtete väljatöötamine oskusainetes.
7. Õpetajate koolitamine kujundava ja mitte-eristava hindamise rakendamiseks.
8. Hindamisjuhendi koostamine ja rakendamine.
9. Õpilaste ja lapsevanemate teavitamine hindamispõhimõtetest.

VII ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Arengukava täitmist analüüsitakse igal aastal kooli õppenõukogus. Arengukava arendustöös osalevad õppenõukogu ja hoolekogu liikmed, kes annavad hinnangu arengukava täitmisele. Vastavalt analüüsi tulemustele kavandatakse arengukavasse tehtavad muudatused. Arengukava kinnitab Märjamaa Vallavolikogu.